



**VILNIAUS ŽIRMŪNŲ GIMNAZIJOS  
DIREKTORIUS**

**ĮSAKYMAS  
DĖL PROJEKTINĖS VEIKLOS II –OSE GIMNAZIJOS KLASĖSE  
ORGANIZAVIMO TVARKOS PATVIRTINIMO**

2021 m. rugsėjo 1 d. Nr. V-45(1.3)  
Vilnius

1. T v i r t i n u projektinės veiklos II-ose gimnazijos klasėse organizavimo tvarką (pridedama).
2. L a i k a u netekusiu galios Vilniaus Žirmūnų gimnazijos direktoriaus 2020 m. rugsėjo 30 d. įsakymą Nr. V-58a(1.3) “Dėl projektinės veiklos II-ose gimnazijos klasėse tvarkos patvirtinimo”.

Direktorius

Edmundas Grigaliūnas

Parengė  
Tikslųjų, socialinių, gamtos mokslų  
Ir fizinio ugdymo skyriaus vedėja  
Aida Mikalauskiene

## PATVIRTINTA

Vilniaus Žirmūnų gimnazijos direktoriaus  
2021 m. rugsėjo 1 d.  
įsakymu Nr. V-45(1.3)

### PROJEK TINĖS VEIKLOS II-OSE GIMNAZIJOS KLASĖSE ORGANIZAVIMO TVARKA

#### I. TIKSLAS IR UŽDAVINIAI

**Projektinės veiklos tikslas:** Skatinti asmenybės tobulėjimą.

**Projektinės veiklos uždaviniai:**

1. padėti mokytis, taikant įvairius mokymosi ir tyrimo metodus;
2. perteikti mokiniams projektinio darbo atlikimo, rašymo ir pristatymo ypatumus;
3. integruoti įvairių dalykų žinias ir patirtį;
4. mokyti kritiškai vertinti informaciją, mokslo naujoves, jas sieti su gyvenimu;
5. bendradarbiauti sprendžiant iškeltus uždavinius;
6. kūrybingai dirbti;
7. ugdyti atsakomybės jausmą;
8. skatinti mokinių motyvaciją.

#### II. SAŲOKOS

PROJEKTAS - kryptinga ir organizuota mokinių veikla, kurios tikslas yra skatinti mokinių bendravimą ir bendradarbiavimą, kūrybą ir iniciatyvumą, savarankiškumą, norą pažinti socialinę, kultūrinę bei gamtinę aplinką, domėtis mokslo naujovėmis, analizuoti literatūrą, rasti reikiamą informaciją įvairiuose šaltiniuose, sudaryti sąlygas išsiugdyti reikiamus gyvenimui gebėjimus, įgūdžius, vertybines nuostatas, stiprinti pareigos jausmą ir atsakomybę už savo veiklą ir jos rezultatus. Projekto tipai: mokslo — tiriamieji, socialiniai — kultūriniai.

PROJEKTO TIKSLAS — siekinys, nusakantis įgūdžius ir gebėjimus rezultatams pasiekti.

PROJEKTO UŽDAVINIAI — labai konkretūs ketinimai, nusakantys tikslingos veiklos etapus ir laukiamus rezultatus.

PROJEKTO PLANAS — apibūdinami projekto įgyvendinimo etapai ir terminai, problemos sprendimo priemonės ir būdai, numatomi resursai, kuriais galima pasinaudoti.

PROJEKTO VADOVAS — projekto iniciatorius, konsultantas ir veiklos dalyvis.

PROJEKTO KOMANDA — veiksmingai dirbanti mokinių grupė, siekianti bendro tikslo, žinanti savo užduotį, gebanti bendradarbiauti bei jaučianti atsakomybę už savo ir grupės sėkmę.

PROJEKTO LAIKARAŠTIS — projektinio darbo planas - grafikas, kurį kartu pildo projekto komanda ir projekto vadovas.

PROJEKTO VERTINIMAS — dalykiškas ir pozityvus, bendras visai komandai arba už atliktus darbus įvertinamas atskirai kiekvienas komandos narys.

RECENZENTAS — mokytojas, kuris projektinės veiklos metu skaito darbo aprašą, teikia

pastabas apie projektinio darbo atitiktį keliamiems projektinio darbo aprašo reikalavimams, vertina aprašą pagal nustatytus kriterijus.

### **III. PROJEKTINĖS VEIKLOS ORGANIZAVIMAS**

Projektinė veikla privaloma visiems II klasių mokiniams ir vykdoma II -oje klasėje rugsėjo-birželio mėnesiais.

VŽG projektinių darbų grupė numato einamųjų mokslo metų projektinės veiklos kryptis ir teikia rekomendacijas metodinėms grupėms.

Gegužės mėn. I klasių mokiniams mokytojai pasiūlo 1-5 projektinių darbų temas, atitinkančias bendrą mokyklos projektinio darbo kryptį, ir nurodo projekte dalyvaujančių mokinių skaičių.

Mokytojas temas aptaria su mokiniais, atsižvelgia į mokinių pasiūlymus, poreikius, prireikus temą koreguoja.

I klasių mokiniai birželio mėn. privalo pasirinkti vieną mokytojų pasiūlytą ar paties sugalvotą ir su mokytoju suderintą projektinio darbo temą ir apie tai informuoti klasės vadovą.

Projekto vadovas konsultuoja II klasių mokinius ir kartu su projektinį darbą atliekančiais mokiniais pildo projektinio darbo laikraštį.

Recenzentas, perskaitęs darbo aprašą, teikia rekomendacijas. IT, lietuvių kalbos mokytojai konsultuoja mokinius.

Baigę projektinį darbą, mokiniai pateikia projekto aprašą vadovui, recenzentui, IT mokytojui galutiniam vertinimui.

Visi II klasių mokiniai projektinius darbus pristato ir ginasi projektinių darbų vertinimo komisijose gegužės – birželio mėn.

Geriausi projektiniai darbai pristatomi I ir II klasių mokiniams projektinių darbų konferencijose.

### **IV. VERTINIMAS**

#### **Projektinis darbas vertinamas taškais (0 – 50 t.), kurie konvertuojami į pažymį.**

Kovo - balandžio mėn. organizuojamas tarpinis projektinio darbo aprašo peržiūrėjimas. Vadovas perskaito darbo aprašą ir nustato projektinio darbo aprašo autentiškumą. Recenzentas perskaito darbo aprašą ir teikia pastabas mokiniams. IT ir lietuvių k. mokytojas konsultuoja mokinius.

Gegužės mėn. darbo vadovas, recenzentas, IT mokytojas pateikia galutinį įvertinimą: darbo vadovas: 0 – 20 t.; recenzentas: 0 – 10 t.; IT mokytojas: 0 – 5 t. Vertinimas vykdomas pagal nustatytus kriterijus.

Gegužės – birželio mėn. mokiniai pristato darbus projektinių darbų vertinimo komisijai (lietuvių k. mokytojas, trys dalyko mokytojai), kurie vertina projektinio darbo žodinį/kūrybinį pristatymą. Vertinimas (0 – 15 t.) vykdomas pagal nustatytus kriterijus.

Galutinis įvertinimas įrašomas į dienyną ir į *Pagrindinio išsilavinimo pažymėjimą*.

Geriausi projektinių darbų autoriai ir vadovai apdovanojami gimnazijos padėkos raštais.

### **Tiriamąo darbo vertinimas**

- Moksliskumas (gebėjimas remtis moksline literatūra, duomenų lyginimas ir analizė, mokslinės metodikos taikymas ir eksperimento kokybė, apibendrinimas).
- Darbo tęstinumas, savarankiskumas (darbo sąsaja su anksčiau vykdytais tyrimais, jei tokie buvo, ir numatomos plėtojimo galimybės).
- Tyrimo ryšys su gyvenimu (mokslinių duomenų atskleidimas, visuomenės informavimas, renginio organizavimas ir kita praktinė veikla — talkos, ekskursijos ir kt.).
- Kalbinė raiška ir vaizdinis pateikimas (stilius, kalbos raiškumas, maketavimas).

### **Socialinio — kultūrinio darbo vertinimas**

- Pasirinktos dalyko rūšies specifikos išmanymas.
- Išradingas ir tikslingas pasirinktos technikos panaudojimas.
- Darbo temos ir idėjos atskleidimas.
- Kaip estetiškas darbo pateikimas ar eksponavimas atitinka pasirinktos dalyko rūšies specifiką.
- Kalbinė raiška (stilius, kalbos raiškumas).

### **Pristatymo vertinimas**

- Tikslingas ir prasmingas pristatymo laiko naudojimas (laikomasi nurodyto laiko limitu).
  - Glaustas ir aiškus projekto pristatymas (tikslas, uždaviniai, darbo eiga ir rezultatai, išvados).
  - Estetiška vaizdinė informacija, tinkamas maketavimas.
  - Kalbos kultūra.
-